

INFORME DE GESTION – CUOTA 01  
Contrato de Prestación de Servicios  
No.4162.010.26.1.1336-2024.  
FECHA: 04/06/2024

CONTRATISTA: HARLIN ANTONIO GARCIA CASTAÑEDA  
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO  
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la –  
DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato:  
No.4162.010.26.1.1336-2024

Cuota UNO:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizada en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.
  - Ejecuté las sesiones de clases del mes de junio establecidas en la malla técnica curricular. El tema que se Desarrolló en las sesiones de clases fue dribling y pase de balón en movimiento y sin movimiento.
2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.
  - Brindé apoyó en proceso de socialización y vinculación de los beneficiarios a los padres de familia dándoles información del programa Deporvida y de cómo vincularse al mismo llenando las fichas correspondientes a su inscripción.
3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.
  - Elaboré el informe del mes de junio dando las evidencias correspondientes a este periodo; igualmente subió al SIDER las sesiones de clases y las asistencias de los beneficiarios.
4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.
  - No realicé esta actividad en el mes.
5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.
  - Asistí a la reunión programada por el coordinador General, los coordinadores territoriales, los coordinadores zonales y los Psicosocial en la unidad recreativa los Guadales.
6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.
  - No realicé esta actividad en el mes.
7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

- No realicé esta actividad en el mes.

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- Apoyé la jornada de limpieza y embellecimiento del parque longitudinal el Poblado 2, en los alrededores del escenario deportivo de la cancha múltiple.

9. Organizar el fomento de la iniciación y formación deportiva, de acuerdo a los lineamientos

Suministrados por el área de Fomento.

- Dirigí a los niños en la competencia del festival Deportivo semilleros en el escenario deportivo cancha múltiple de Techo el Pondaje

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

<https://drive.google.com/drive/folders/1tNAr3mvd1a6i0JF2yLYo-cFNBAozHebL>



---

HARLIN ANTONIO GARCIA CASTAÑEDA  
CEDULA: 11.812.325 de Quibdó